



ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN FÜR BRANDSCHUTZAUSBILDUNGEN Brandschutz Sturm

Ausbildungsinstitut des ÖBFV gemäß TRVB 117 für Brandschutz
Ausbildungsleiter DI(FH) Werner Sturm BEd MSc

1. KURSANMELDUNG UND TEILNAHME

Der Kurs findet ab einer Mindestteilnehmerzahl von 8 Personen statt. Die Anmeldung zum Kurs hat schriftlich zu erfolgen, wobei folgende Daten verpflichtend anzugeben sind:

- Name
- Anschrift / Rechnungsadresse
- Telefonnummer
- Geburtsdatum (Nachweis der Volljährigkeit erforderlich)
- E-Mail-Adresse

Die Anmeldung erfolgt über das Eingabefeld "Kontakt" auf der Webseite oder durch schriftliche Mitteilung an Brandschutz Sturm. werner.sturm@brandschutz-sturm.at.

Die Schulungen finden in den Räumlichkeiten des Ausbildungszentrums von Brandschutz Sturm oder an externen, vorher bekanntgegebenen Schulungsorten statt.

2. KOSTEN UND ZAHLUNG

Nach der schriftlichen Anmeldung erhält jeder Teilnehmer, jede Teilnehmerin eine Honorarrechnung für das Seminar/den Kurs. Die Bankverbindung von Brandschutz Sturm lautet:

- **Bank:** Sparkasse Oberösterreich
- **Kontoinhaber:** Werner Sturm
- **IBAN:** AT06 2032 0324 0231 9391
- **BIC:** ASPKAT2LXXX

Die Kurskosten sind innerhalb von 8 Tagen nach Erhalt der Honorarrechnung zu überweisen. Eine Teilnahme ohne vorherige Begleichung der Kursgebühren ist nicht möglich.





3. STORNIERUNG UND RÜCKERSTATTUNG

- Eine kostenfreie Stornierung ist bis 4 Wochen vor Kursbeginn möglich.
- Spätere Stornierungen werden mit 50% der Kursgebühren in Rechnung gestellt.
- Bei Nichterscheinen ist die volle 100 % Kursgebühr zu entrichten.
- Falls die Mindestteilnehmerzahl von 8 Personen nicht erreicht wird, werden die bereits gezahlten Kursgebühren in voller Höhe, jedoch ohne Verzinsung auf das für die Zahlung verwendete Konto rückerstattet.
- In Ausnahmefällen und bei zb. Krankheit sowie schriftlicher oder telefonischer Abmeldung zum gebuchten Kurs steht es dem Teilnehmer der Teilnehmerin frei den versäumten Kurs zum Folgetermin im gleichen Kalenderjahr zu absolvieren. Es fallen keine zusätzlichen Kosten an.

4. BRANDSCHUTZPASS UND TEILNAHMEBESTÄTIGUNG

Für die Ausstellung des Brandschutzpasses ist ein Passfoto erforderlich. Die Rückseite des Fotos muss mit Geburtsdatum und Name des Teilnehmers leserlich in Blockbuchstaben beschriftet sein.

- Teilnahmebestätigungen werden nur nach erfolgreicher Absolvierung der Prüfung ausgestellt.
- Brandschutzpässe werden entweder vor Ort oder postalisch an die angegebene Rechnungsadresse versendet.

5. DATENSCHUTZ UND HAFTUNG

- Es gelten die Datenschutzrichtlinien gemäß DSGVO.
- Während des gesamten Kurses sind die Anweisungen des Ausbilders zu befolgen. Dies betrifft insbesondere die praktische Schulung der ersten Löschhilfe, das Feuerlöschtraining sowie die Gefahrenhinweise des Trainers/der Trainerin.
- **Während des Aufenthalts in der Schulungseinrichtung von Brandschutz Sturm sind die dort geltenden Sicherheitsbestimmungen strikt einzuhalten. Verstöße können zum Ausschluss von der Schulung führen.**

Mit der Anmeldung zum Kurs erklärt sich der Teilnehmer mit diesen Allgemeinen Geschäftsbedingungen einverstanden.

